



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ»

ПРИНЯТО

Ученым Советом МБОУ ВО
«Тольяттинская консерватория»

Протокол № 4
от « 30 » декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МБОУ ВО
«Тольяттинская консерватория»

Е.Н. Прасолов
от « 30 » декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам

Тольятти 2015

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тольяттинская консерватория» (далее - Консерватория) разработано на основе документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Нормативные документы Минобрнауки России, Минкультуры России;
- Локальные акты Консерватории;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 21.02.2014 № АК-316/06

О направлении рекомендаций (Методические рекомендации по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации).

1.2. Консерватория как образовательная организация высшего образования вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.3. Организацией предоставления образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам занимается Научно-методический центр художественного образования, который является структурным подразделением консерватории.

2. Содержание, формы и условия предоставления дополнительного профессионального образования

2.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие специалистов, работающих в области музыкального и хореографического образования, обеспечение соответствия их квалификации условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется путем реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. Реализация программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) направлена на совершенствование и

(или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.5. В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.6. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.7. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.8. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования.

2.9. Дополнительные образовательные программы разрабатываются и утверждаются Консерваторией с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.10. Содержание дополнительных профессиональных программ формируется с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.11. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный план, журналы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по реализации (освоению) учебных планов, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.12. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в порядке, установленном образовательной программой.

2.13. Дополнительная образовательная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки с отрывом (в

том числе частичным) или без отрыва от работы, по индивидуальным формам обучения.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется консерваторией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на обучение, содержания дополнительных профессиональных программ.

Срок стажировки определяется консерваторией самостоятельно, исходя из целей обучения.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как самостоятельную работу с учебными изданиями, приобретение профессиональных и организаторских навыков, работу с нормативной и другой документацией и пр.

2.14. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленной в программе.

Минимальный срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

2.15. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам может осуществляться посредством следующих видов учебных занятий и учебных работ: лекций, практических и семинарских занятий, круглых столов, мастер-классов, творческих мастерских, деловых и ролевых игр, тренингов, выездных занятий, консультаций, выполнения аттестационной, дипломной, проектной работы, сольного концертного выступления, постановочной работы и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

На период обучения слушатели имеют право пользоваться аудиторным, библиотечным, аудио-, видео-, иными фондами консерватории на общих основаниях.

2.16. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется консерваторией самостоятельно.

2.17. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Консерваторией самостоятельно.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности Консерватории результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

2.18. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится Консерваторией в форме внутреннего мониторинга качества образования.

Формой внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов является итоговая аттестация слушателей, которая может проходить в виде собеседования, защиты аттестационной работы (учебной программы, методической разработки, открытого урока, концерта).

2.19. По окончании обучения по программе повышения квалификации слушатель составляет краткий отчет по форме Приложения № 1 к настоящему Положению. Отчет подписывают: руководитель курса повышения квалификации данного слушателя, который оценивает результаты проделанной работы, и аттестационной комиссией в составе проректора консерватории по учебной работе (председатель комиссии) и заведующего Научно-методического центра художественного образования.

2.20. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается Удостоверение о повышении квалификации и (или) Диплом о профессиональной переподготовке.

2.21. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования Удостоверение о повышении квалификации и (или) Диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.22. Образцы Удостоверения о повышении квалификации устанавливаются консерваторией самостоятельно. Диплом о профессиональной переподготовке выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен организацией.

2.23. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из

консерватории, выдается Справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому консерваторией.

2.24. Документы об освоении дополнительных профессиональных программ выдаются на бланках, в соответствии с Положением по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации МБОУ ВО «Тольяттинская консерватория».

2.25. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации.

2.26. Научно-педагогические работники, осуществляющие учебный процесс по дополнительным профессиональным программам, вправе участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям слушателей и обеспечивающие высокое качество образовательных услуг.

3. Участники образовательных отношений

3.1. Участниками образовательных отношений по реализации дополнительных профессиональных программ являются слушатели и научно-педагогические работники учреждений художественного образования Тольятти и Консерватории.

3.3. Слушателями могут быть граждане Российской Федерации и иностранных государств, в том числе на основе международных соглашений и договоров.

3.4. Иногородним слушателям на время обучения может предоставляться общежитие (при наличии свободных мест) на основе договора.

Расходы на обучение, проезд, командировочные расходы, проживание оплачивает направляющая сторона.

4. Финансирование

4.1. Обучение по дополнительной профессиональной программе (курсы повышения квалификации), осуществляется на основе договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лиц(а), зачисляемого на обучение.

4.2. Размер оплаты ежегодно утверждается постановлением Мэра г.о. Тольятти.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования городского округа Тольятти
 «Тольяттинская консерватория»
 Научно-методический центр художественного образования

ОТЧЕТ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
 слушателя Тольяттинской консерватории

Фамилия, имя, отчество	
Должность и место работы	
Период обучения	
дисциплина	
Количество учебных часов:	

Выполнена работа

Подпись слушателя _____

Заключение руководителя

Отчет о выполнении слушателем _____ плана повышения квалификации
(фамилия, инициалы)
 принят « _____ » _____ 20__ г. с оценкой « _____ »

Руководитель _____
(фамилия, инициалы, должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Решение аттестационной комиссии

На основании отчета о выполнении учебного плана повышения квалификации и заключения
 руководителя _____ выдать _____
(фамилия, инициалы) (фамилия, инициалы)

документ _____ о повышении квалификации

Председатель комиссии, Первый проректор _____ Скрыбина Е.Г.

Заведующий Научно-методического центра _____ Ходырева В.В.