



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ»

ПРИНЯТО

Ученым Советом МБОУ ВО
«Тольяттинская консерватория»
Протокол № 4

от « 30 » декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МБОУ ВО
«Тольяттинская консерватория»

Е.Н. Прасолов



от « 30 » декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке, заполнению, учету и хранению
бланков документов о квалификации

Тольятти 2015

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии
- с частью 1 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
 - приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
 - пунктами 2 и 3 части 1 статьи 6 Федерального закона № 273-ФЗ о проведении единой государственной политики в сфере образования и организации дополнительного профессионального образования,
 - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 г. № АК-316/06,
 - приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
 - методическими рекомендациями по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации.

2. Разработка бланков документов о квалификации

2.1. Документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке) могут иметь разную форму, размер и цветовое оформление;

2.2. Варианты оформления документов о квалификации приводятся в приложении № 1 к настоящему Положению (36 и 72 часов);

2.3. С целью организации учета бланков документов о квалификации (удостоверений о повышении квалификации и (или) дипломов о профессиональной переподготовке) Научно-методический центр художественного образования Тольяттинской консерватории (далее НМЦ) разработал бланк документа, предусматривающий наличие серии и номера соответствующего бланка приложение № 2, которые впоследствии будут использоваться для внесения сведений в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении", а также позволит эффективно идентифицировать факты выдачи документа о квалификации лицу, завершившему обучение.

3. Заполнение бланков документов о квалификации

3.1. Заполнение бланков документов производится печатным способом.

3.2. При заполнении бланка документа указываются следующие сведения:

- официальное название Тольяттинской консерватории в именительном падеже (согласно уставу);

- серию и номер соответствующего бланка;
- регистрационный номер по книге регистрации документов;
- наименование города;
- дата выдачи документа (в формате xx.xx.xxxx.);
- фамилия, имя и отчество лица, прошедшего повышение квалификации или профессиональную переподготовку;
- бланк документа подписывается ректором Тольяттинской консерватории;
- на месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать Консерватории.
- бланк приложения (при наличии) заполняется и содержит сведения о наименовании образовательной программы, наименовании присвоенной квалификации (при наличии), сроке обучения, годе поступления на обучение, годе окончания обучения.
- дубликаты выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в НМЦ ТК всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения;
- дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа;
- дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата;
- на дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху ставится штамп "дубликат".

4. Учет и хранение бланков документов

4.1. Для учета выдаваемых бланков документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовке в Тольяттинской консерватории имеется книга регистрации документов, в которую вносятся следующие данные:

- а) наименование документа;
- б) серия и номер документа;
- в) наименование образовательной программы
- г) порядковый регистрационный номер;
- д) фамилия, имя, отчество лица, получившего документ;
- е) подпись руководителя НМЦ, выдающего документ;
- ж) подпись лица, получившего документ;
- з) дата выдачи документа;
- и) срок обучения.

4.2. Книга регистрации документов прошнуровывается, пронумеровывается и хранится в НМЦ ТК.

4.3. Испорченные при заполнении бланки документов подлежат уничтожению.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
городского округа Тольятти

ТОЛЬЯТТИНСКАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (ИНСТИТУТ)

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

Серия ХО-РМ № 0001

Документ о квалификации

Регистрационный номер 5655

Городской округ
Тольятти

Дата выдачи
26 августа 2014 года

Настоящее удостоверение
свидетельствует о том, что

БАШКИРОВ
Владимир Иванович

прошел(а) повышение квалификации
в
МБОУ ВПО «Тольяттинская консерватория (институт)»

по программе семинара для руководителей,
заместителей директоров, методистов
учреждений культуры и искусства

«Организационно-методическое и нормативно-
правовое обеспечение деятельности
детских школ искусств в условиях реализации
нового законодательства об образовании»

в объеме 36 часов

М.П. Ректор _____ Е.Н. Прасолов

Секретарь _____ Н.П. Чинякова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Приложение № 1

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
городского округа Тольятти

Настоящее удостоверение
свидетельствует о том, что

ТОЛЬЯТТИНСКАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ

ПАСТУХОВА
Людмила Константиновна

УДОСТОВЕРЕНИЕ о повышении квалификации

прошел(а) повышение квалификации
В
МБОУ ВО «Тольяттинская консерватория»
с 05.10.2015г. по 25.12.2015г.

Серия ХО-РМПК № 0002

по программе

Документ о квалификации

XI Тольяттинских педагогических ассамблей
«Художественное образование в XXI веке –
актуальные вопросы обучения и воспитания»

Лицензия на осуществление образовательной деятельности
№ 0703 от 23 апреля 2013 г. Серия 90Л01 № 0000752
выдана

в объеме 36 часов

Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

Итоговая работа:

«Формирования мотивации обучения школьников
в Школах искусств Ставропольского района»

Регистрационный номер 6788

Городской округ
Тольятти

Ректор _____ Е.Н. Прасолов

М.П.

Дата выдачи
11. 01. 2016 года

Секретарь _____ Н.П. Чинякова

Приложение № 2

Для обозначения Серии и номера разработаны следующие буквенно-цифровые обозначения:

буквенно–цифровые обозначения	расшифровка
ХО-РМ № 0001	Художественное образование Руководители, методисты
ХО-РМ № 0002	Художественное образование Руководители, методисты, преподаватели, концертмейстеры
ХО-ПФ № 0003	Художественное образование Преподаватели фортепиано
ХО-КМ № 0004	Художественное образование концертмейстеры
ХО-ПС № 0005	Художественное образование Преподаватели оркестровых струнных инструментов (скрипка, альт, виолончель, контрабас)
ХО-ПД № 0006	Художественное образование Преподаватели оркестровых духовых и ударных инструментов
ХО-ПРД № 0007	Художественное образование Руководители духовых оркестров (ансамблей)
ХО-ПН № 0008	Художественное образование Преподаватели оркестровых народных инструментов (баян, аккордеон, домра, балалайка, гитара)
ХО-ПРН № 0009	Художественное образование Руководители оркестров (ансамблей) народных инструментов
ХО-ПАВ № 0010	Художественное образование Преподаватели академического сольного пения
ХО-ПРХ № 0011	Художественное образование Преподаватели, руководители академического хорового (ансамблевого) коллектива
ХО-ПФ № 0012	Художественное образование Преподаватели народного (фольклорного) пения
ХО-ПТД № 0013	Художественное образование Преподаватели теоретических дисциплин
ХО-ПХ № 0014	Художественное образование Преподаватели хореографических дисциплин
ХО-ПХО № 0015	Художественное образование Преподаватели художественных отделений
ХО-ПРТ № 0016	Художественное образование Преподаватели, руководители театральных отделений